

## Договор

### о взаимоотношениях по медицинскому обслуживанию воспитанников между образовательным учреждением и лечебно-профилактическим учреждением

г. Волжский

"03" августа 2014 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области, в лице заведующего Рахметовой Натальи Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Образовательное учреждение", и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская детская больница", в лице главного врача Паниной Людмилы Львовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», а вместе именуемые Стороны, заключили Договор о нижеследующем:

#### Предмет Договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди воспитанников Образовательного учреждения Учреждение здравоохранения обязуется предоставить медицинскую помощь специалистов в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования.

1.2. Образовательное учреждение принимает на себя обязательство по организации рабочего места, соответствующего по устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, лекарственными средствами и перевязочным материалом, дез. средствами, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

1.3. Настоящий договор является безвозмездным и не предполагает взаиморасчетов между Сторонами.

#### 2. Обязанности Сторон Договора

##### 2.1. Образовательное учреждение обязуется:

2.1.1. Организовать рабочее место, соответствующее по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения.

2.1.2. Предоставить список воспитанников Образовательного учреждения к началу учебного года с указанием номеров (копий) полисов обязательного медицинского страхования, свидетельств о рождении (паспортов), СНИЛС.

2.1.3. Обеспечивать сопровождение и явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию, лабораторные исследования и др.).

2.1.4. Доводить до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.5. Создать необходимые условия для обеспечения полного оказания медицинской помощи.

2.1.6. Организовать специалистам Учреждения здравоохранения на срок действия договора рабочее место, оборудованное необходимым инвентарем, своевременно выполнять технические работы по ремонту помещений, оборудования.

2.1.7. Согласно п.11 Приказа МинЗдрава России от 05.11.2013г № 822н, общеобразовательная организация оснащает медицинский кабинет мебелью, оргтехником и медицинскими изделиями в виде посиндромной укладки медикаментов и перевязочных материалов для оказания неотложной помощи согласно стандарту оснащения (приложение № 3 к Приказу)

2.1.8. Заключать договоры на техническое обслуживание медицинской техники, средств измерений.

2.1.9. Оказывать содействие работникам Учреждения здравоохранения при выполнении ими принятых обязательств.

2.1.10. Планировать совместную работу с медицинским персоналом по охране жизни и здоровья обучающихся, формированию здорового образа жизни, профилактике заболеваемости и вредных зависимостей, созданию благоприятных условий их физического и психического развития.

2.1.11. Своевременно предоставлять необходимую информацию для проведения лицензирования медицинской деятельности.

2.1.12. Проводить уборку медицинского кабинета техническими работниками образовательного учреждения, согласно требованиям СанПиН.

## **2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:**

2.2.1. Направлять в Образовательное учреждение медицинских работников в пределах, утвержденного управлением здравоохранения, штатного расписания.

2.2.2. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, выполнением ими функциональных обязанностей.

2.2.3. Обеспечить использование по назначению рабочего места и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала медицинского кабинета.

2.2.4. Обеспечить соблюдения правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте.

2.2.5. Оказывать, обусловленную настоящим договором, квалифицированную медицинскую помощь обучающимся Образовательного учреждения.

2.2.6. Осуществлять необходимое медицинское обслуживание обучающихся Образовательного учреждения в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования.

2.2.7. Обеспечивать Образовательное учреждение необходимыми иммунобиологическими препаратами для проведения вакцинации обучающихся.

2.2.8. Осуществлять все возможные необходимые мероприятия для наиболее эффективного исполнения принятых обязательств.

2.2.9. Предоставлять руководителю Образовательного учреждения анализ медицинской деятельности для обсуждения и принятия совместных мер.

2.2.10. На период временного отсутствия медицинского работника осуществлять замену другим работником.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Образовательное учреждение и Учреждение здравоохранения несут ответственность в установленном законодательством порядке.

### 4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий договор действует с "01" сентября 2021г. по "04" февраля 2024 г.

4.2. Если ни одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях и на неопределенный срок.

### 5. Прочие условия

5.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

5.2. Изменения и дополнения к договору совершаются в письменной форме и подписываются обеими Сторонами.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.4. По вопросам, не нашедшим отражения в договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством.

### 6. Реквизиты и подписи Сторон


Образовательное учреждение:


муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 53 «Теремок»  
г. Волжского Волгоградской области»  
Юридический адрес:  
404121, Волгоградская область,  
г. Волжский, ул. им. Генерала Карбышева, 23  
тел. (8443) 38 32 83

Учреждение здравоохранения:

Государственное бюджетное  
учреждение здравоохранения  
«Городская детская больница»  
Юридический адрес:  
404130, Волгоградская область,  
г. Волжский, ул. Свердлова, 38  
тел. (844) 31-76-32, факс 27-40-91

Заведующий

  
\_\_\_\_\_  
Н.А. Рахметова



Главный врач

  
\_\_\_\_\_  
Л.Л. Панина



**Дополнительное соглашение №1**  
к договору № 2 бп «О передаче имущества в безвозмездное пользование»  
от «09» апреля 2019 г.

г. Волжский

«03» августа 2021 г.



Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области», именуемое в дальнейшем «ССУДОДАТЕЛЬ», в лице заведующего Рахметовой Натальи Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и ГБУЗ «Городская детская больница» именуемое в дальнейшем «ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ», в лице главного врача Паниной Людмилы Львовны, с другой стороны, руководствуясь ст. 689 Гражданского кодекса РФ, именуемые в дальнейшем по договору «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. В связи со сменой руководителей организаций преамбулу договора № 2 бп от 09.04.2019 г. читать в следующей редакции:

«Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 53 «Теремок» г. Волжского Волгоградской области», именуемое в дальнейшем «ССУДОДАТЕЛЬ», в лице заведующего Рахметовой Натальи Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и ГБУЗ «Городская детская больница» именуемое в дальнейшем «ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ», в лице главного врача Паниной Людмилы Львовны, с другой стороны...» далее по тексту.

2. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Подписи Сторон**

<b>ССУДОДАТЕЛЬ</b> <b>МДОУ д/с № 53</b>	<b>ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:</b> <b>ГБУЗ «Городская детская больница»</b>
Адреса: 404121, г. Волжский, Волгоградская область ул. Карбышева, 23 Телефон (8-8443) 38-32-83	404130, г. Волжский, Волгоградская область ул. Свердлова 38 Телефон (8-8443) 31-76-32; 31-76-32
Заведующий _____ Н.А. Рахметова	Главный врач _____ Л.Л. Панина
 М.П.	 М.П.